

**CONTRATO PARA EL LEVANTAMIENTO FÍSICO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES DEL INSTITUTO ELECTORAL DE COAHUILA CON BASE EN LO ESTABLECIDO EN LA LEY GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL PARA EL EJERCICIO 2024, QUE CELEBRAN POR UNA PARTE EL INSTITUTO ELECTORAL DE COAHUILA, REPRESENTADO EN ESTE ACTO POR EL C. LIC. GERARDO BLANCO GUERRA, EN SU CARÁCTER DE SECRETARIO EJECUTIVO Y REPRESENTANTE LEGAL, A QUIEN EN LO SUCESIVO SE DENOMINARÁ “EL INSTITUTO”, Y, POR OTRA PARTE, LA PERSONA MORAL, ASESORES CYJ MARTÍNEZ JUÁREZ, S.C., REPRESENTADA EN ESTE ACTO POR EL C. CÉSAR MIGUEL MARTÍNEZ GONZÁLEZ, EN SU CARÁCTER DE REPRESENTANTE LEGAL, A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ “EL PRESTADOR DE SERVICIOS”, QUIENES SUJETAN EL PRESENTE CONTRATO AL TENOR DE LAS SIGUIENTES DECLARACIONES Y CLÁUSULAS:**

### **DECLARACIONES**

#### **1. DECLARA “EL INSTITUTO”, A TRAVÉS DE SU REPRESENTANTE LEGAL:**

**1.1.** Que de conformidad con lo dispuesto en el artículo 27, numeral 5 de la Constitución Política del Estado de Coahuila de Zaragoza, la organización de las elecciones, plebiscitos y referendos es una función encomendada a un Organismo Público Local Electoral denominado Instituto Electoral de Coahuila, dotado de personalidad jurídica y patrimonio propios.

**1.2.** Que las facultades y competencias del Instituto Electoral de Coahuila se depositan en los artículos 309, 311, 312, 314 y demás relativos del Código Electoral para el Estado de Coahuila de Zaragoza, los cuales establecen que el Instituto es un organismo público autónomo, independiente en sus decisiones y funcionamiento, y profesional en su desempeño, con autonomía presupuestal, dotado de personalidad jurídica propia, encargado de la preparación, organización, desarrollo, vigencia y validez de los procesos electorales y de los procedimientos de participación ciudadana, con autonomía política, jurídica, administrativa, financiera y presupuestal.

**1.3.** Que el **LIC. GERARDO BLANCO GUERRA** cuenta con los más amplios poderes para actuar a nombre y representación de “**EL INSTITUTO**” en virtud del acuerdo número IEC/CG/224/2023, aprobado por el Consejo General del Instituto Electoral de Coahuila en fecha 01 de diciembre de 2023 y publicado en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Coahuila de Zaragoza, el día 15 de diciembre de 2023.

**1.4.** Que el **LIC. GERARDO BLANCO GUERRA** en su carácter de **SECRETARIO EJECUTIVO** del Instituto Electoral de Coahuila, es el representante legal y está facultado para suscribir este contrato con fundamento en el artículo 367 numeral 1 inciso a), ff), ii) y hh), del Código Electoral para el Estado de Coahuila.

**1.5.** Que cuenta con la debida suficiencia presupuestal para cubrir con los compromisos que deriven del presente contrato, así como con la autorización necesaria, para realizar la presente contratación, mismo que **se adjudica bajo la modalidad de adjudicación directa, con tres cotizaciones** con fundamento en lo dispuesto por el Inciso a) fracción III del artículo 42 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Estado de Coahuila de Zaragoza. **En clasificador por objeto gasto 33108 "Servicios de contabilidad"**.

**1.6.** Que de acuerdo a las necesidades del **INSTITUTO ELECTORAL DE COAHUILA** y con el objetivo de realizar una manera adecuada las labores propias del instituto se requieren con fundamento en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Estado de Coahuila de Zaragoza el **LEVANTAMIENTO FÍSICO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES DEL INSTITUTO ELECTORAL DE COAHUILA CON BASE EN LO ESTABLECIDO EN LA LEY GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL PARA EL EJERCICIO 2024**, que en lo sucesivo se les denominará **"EL SERVICIO"** y sus especificaciones técnicas y características se describen en el **ANEXO 1** del presente instrumento.

**1.7.** Que, por tal motivo, en fecha primero (01) de agosto de dos mil veinticuatro (2024) se recibió requisición interna con lo relativo al **LEVANTAMIENTO FÍSICO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES DEL INSTITUTO ELECTORAL DE COAHUILA CON BASE EN LO ESTABLECIDO EN LA LEY GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL PARA EL EJERCICIO 2024** para **"EL INSTITUTO"**.

**1.8.** Que el Instituto Electoral de Coahuila, se encuentra inscrito en el Registro Federal de Contribuyentes con la clave IEC 151103 4U3.

**1.9.** Que, para los efectos del presente Contrato, señala su domicilio legal el ubicado en Boulevard Luis Donaldo Colosio, Número 6207, Col. Las Torrecillas, C.P. 25298, Saltillo, Coahuila de Zaragoza.

## **2. DECLARA "EL PRESTADOR DE SERVICIOS"**

**2.1.** Que **ASESORES CYJ MARTÍNEZ JUÁREZ, S.C.**, es una persona moral constituida de conformidad con las leyes de los Estados Unidos Mexicanos de acuerdo con la escritura pública número doscientos (200) de fecha veintinueve (29) de julio de dos mil trece (2013), ante la fe de la Lic. Juana Valdés Villarreal, Notario Público No. 50 de Saltillo, Coahuila de Zaragoza.

**2.2.** Que su representante el **C. CÉSAR MIGUEL MARTÍNEZ GONZÁLEZ**, de nacionalidad mexicana, mayor de edad, profesionista y en este acto se identifica con la

credencial de elector vigente y expedida por el Instituto Nacional Electoral, con número 111203807, cuenta con las facultades necesarias para obligarse al tenor del presente contrato.

**2.3.** Que conoce el contenido y los requisitos que establece la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Estado de Coahuila de Zaragoza, así como la responsabilidad, los objetivos y alcances de los trabajos objeto del presente contrato.

**2.4.** Que se encuentra inscrita ante las autoridades Hacendarias con el número del Registro Federal de Contribuyentes [REDACTED]

**2.5.** Que es de su voluntad celebrar el presente contrato con **“EL INSTITUTO”**, en los términos y condiciones que más adelante se precisan.

**2.6.** Que el compareciente como su representada no tienen relación personal, familiar o de negocios con algún servidor público con facultad de decisión respecto al presente Contrato, así como tampoco tienen relación directa o indirecta con algún integrante de un partido político.

**2.7.** Que participó en la adjudicación directa con tres cotizaciones, para el servicio de **LEVANTAMIENTO FÍSICO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES DEL INSTITUTO ELECTORAL DE COAHUILA CON BASE EN LO ESTABLECIDO EN LA LEY GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL PARA EL EJERCICIO 2024**, con la finalidad de cumplir con los requisitos de las entidades públicas en el Estado de Coahuila, y que ha cumplido con todos los requerimientos estipulados de conformidad con la misma.

**2.8.** Que cuenta con la experiencia, organización, elementos y capacidad técnica y financiera, para cumplir con las obligaciones que contrae bajo el presente contrato.

**2.9.** Manifiesta bajo protesta de decir verdad, que no se encuentra en ninguno de los supuestos que establece el artículo 73 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Estado de Coahuila de Zaragoza, y que cuenta con inscripción ante el padrón de proveedores del Gobierno del Estado de Coahuila de Zaragoza con folio N10DS64387/2023 y con vigencia al 24 de octubre de 2024. ✓

**2.10.** Que **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”**, se especializa en Asesoría y Servicios de Contabilidad, Fiscal y Auditoría. ✓

**2.11.** Que al momento de la celebración del presente contrato se encuentra al corriente en el pago de todas sus obligaciones fiscales, de acuerdo a lo establecido en el artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación, de conformidad con la opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales.

**2.12.** Que otorgó el Manifiesto de No Conflicto de Intereses de conformidad con el artículo 42-A de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Estado de Coahuila de Zaragoza.

**2.13.** Que cuenta con opinión en sentido positivo de cumplimiento de obligaciones fiscales expedido por el Servicio de Administración Tributaria (SAT), opinión de cumplimiento en sentido positivo de obligaciones fiscales en materia de seguridad social ante el Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS) y opinión de cumplimiento en sentido positivo de obligaciones fiscales expedida por el Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores (INFONAVIT).

**2.14.** Que, para los efectos del presente Contrato, señala su domicilio en [REDACTED]  
[REDACTED]  
[REDACTED]

### **3. DECLARACIONES CONJUNTAS DE “LAS PARTES”:**

**3.1.-** Que es su voluntad celebrar el presente Contrato para el **LEVANTAMIENTO FÍSICO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES DEL INSTITUTO ELECTORAL DE COAHUILA CON BASE EN LO ESTABLECIDO EN LA LEY GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL PARA EL EJERCICIO 2024** y que no existe impedimento legal para ello.

**3.2.-** Que se reconocen la personalidad con que se ostentan.

**3.3.-** Que el presente contrato se celebra de buena fe, no existiendo error, dolo, ni vicios ocultos que invaliden su consentimiento y que, en el transcurso del mismo, tratarán de resolver las controversias que se presentaren, procurando siempre la conciliación.

**3.4.-** Con base a las declaraciones que anteceden, ambas partes manifiestan su voluntad de celebrar el presente contrato y se obligan en los términos del mismo, con apego a las siguientes:

### **CLÁUSULAS**

**PRIMERA. – OBJETO DEL CONTRATO. – “EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** se obliga a prestar el servicio de **LEVANTAMIENTO FÍSICO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES DEL INSTITUTO ELECTORAL DE COAHUILA CON BASE EN LO ESTABLECIDO EN LA LEY GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL PARA EL EJERCICIO 2024**, de acuerdo a las especificaciones del anexo técnico 1 de este contrato.

**SEGUNDA. - IMPORTE DEL CONTRATO Y FORMA DE PAGO. - “EL INSTITUTO”** se obliga a cubrir a **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** por concepto por la entrega de los servicios a entera satisfacción la cantidad de **\$375,000.00 (TRESCIENTOS SETENTA Y CINCO MIL PESOS 00/100 M.N.)** más I.V.A. es decir, la cantidad de **\$435,000.00 (CUATROCIENTOS TREINTA Y CINCO MIL PESOS 00/100 M.N.)** I.V.A. incluido, cantidad que será pagadera en tres pagos.

- Un primer pago por la cantidad de **\$174,000.00 (CIENTO SETENTA Y CUATRO MIL PESOS 00/100 M.N.)** I.V.A. incluido correspondiente al cuarenta por ciento (40%) de acuerdo a las especificaciones del anexo técnico 1 de este contrato contra la presentación de factura y entrega de la fianza de cumplimiento correspondiente. A más tardar el catorce (14) de octubre de dos mil veinticuatro (2024), al recibir el entregable etapa **1, a entera satisfacción.**
- Un segundo pago por la cantidad de **\$174,000.00 (CIENTO SETENTA Y CUATRO MIL PESOS 00/100 M.N.)** I.V.A. incluido correspondiente al cuarenta por ciento (40%) de acuerdo a las especificaciones del anexo técnico 1 de este contrato contra la presentación de factura correspondiente. A más tardar el diez (10) de noviembre de dos mil veinticuatro (2024), al recibir la entregable etapa **2, a entera satisfacción.**
- Un tercer pago por la cantidad de **\$87,000.00 (OCHENTA Y SIETE MIL PESOS 00/100 M.N.)** I.V.A. incluido correspondiente al veinte por ciento (20%) del valor contractual, el cual será realizado una vez que se hayan entregado a entera satisfacción de **“EL INSTITUTO”** la totalidad de los servicios. A más tardar el diez (10) de diciembre de dos mil veinticuatro (2024), al recibir la entregable etapa **3, a entera satisfacción.**

Los pagos se realizarán a través de transferencia bancaria a la cuenta [REDACTED] **de la institución bancaria Banorte** una vez entregados los servicios establecidos en la cláusula primera del presente contrato y a entera satisfacción de **“EL INSTITUTO”**; debiendo en todos los casos **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** entregar a **“EL INSTITUTO”** la factura correspondiente, con los requisitos fiscales establecidos por el Código Fiscal de la Federación vigente.

**TERCERA. - PLAZO Y LUGAR DE ENTREGA.** - Este contrato se celebra por tiempo determinado, por lo que las partes establecen como periodo de vigencia el siguiente:

Para el servicio de **LEVANTAMIENTO FÍSICO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES DEL INSTITUTO ELECTORAL DE COAHUILA CON BASE EN LO ESTABLECIDO EN LA LEY GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL PARA EL EJERCICIO 2024**, por el periodo comprendido del dos (2) de septiembre de dos mil veinticuatro (2024) al treinta (30) de noviembre de dos mil veinticuatro (2024), conforme lo establecido en el anexo 1 del presente instrumento.

**CUARTA. - ANTICIPO.** - Para el presente contrato no se otorgará un anticipo.

**QUINTA. - IMPUESTOS Y DERECHOS.** - Los impuestos y derechos federales o locales que se causen derivados del presente contrato serán erogados por **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"**, **"EL INSTITUTO"** solo pagará el Impuesto al Valor Agregado.

**SEXTA. - VICIOS Y DEFECTOS OCULTOS.** - **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** se obliga a responder de los defectos y vicios ocultos de los servicios y calidad de los mismos, así como cualquier otra responsabilidad en que incurriera en términos del presente contrato, en materia de derechos de autor, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Estado de Coahuila de Zaragoza, del Código Civil para el Estado de Coahuila de Zaragoza, y demás disposiciones aplicables.

**SÉPTIMA- PENA CONVENCIONAL.** - En caso de incumplimiento del presente contrato por parte de **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"**, éste queda obligado a indemnizar a **"EL INSTITUTO"**, por la cantidad equivalente al 10% diez por ciento del monto total del presente Contrato. En este supuesto, **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** se obliga a devolver y entregar a **"EL INSTITUTO"** todas y cada una de las cantidades que se le hayan entregado, debiendo **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** liquidar dentro de los diez (10) días naturales siguientes al aviso de rescisión del contrato.

**OCTAVA. - CONFIDENCIALIDAD.** - **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** conviene con **"EL INSTITUTO"** en que toda la información que reciba o aquella que llegare a tener acceso con motivo de la ejecución de este contrato, es propiedad de **"EL INSTITUTO"** y será considerada como confidencial, por lo que **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** se obliga a no utilizarla en beneficio propio o de cualquier tercero, así como a no divulgarla y a mantenerla en absoluta discreción y confidencialidad, obligando su personal y demás dependientes a mantenerla en los mismos términos, aún después de concluida la vigencia de este contrato. **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** asume la responsabilidad civil y/o penal total que resulte, así como los daños y perjuicios que se susciten por la inobservancia a lo estipulado en la presente cláusula.

**NOVENA. - CASO FORTUITO O FUERZA MAYOR.** En el evento de caso fortuito o fuerza mayor, será responsabilidad de **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** por el incumplimiento de las obligaciones estipuladas en el presente Contrato, derivado directamente de estas causas fortuitas o fuera del alcance y control de las partes, debidamente comprobado.

**DÉCIMA. - MODIFICACIONES.** - Las partes acuerdan que cualquier modificación que se pretenda realizar al presente Contrato se deberá hacer por escrito, mediante la celebración del documento correspondiente, el cual será suscrito por los representantes que cuenten con las

facultades para ello.

**DÉCIMA PRIMERA. - VÍA JURISDICCIONAL.** - Las partes reconocen que el carácter del presente contrato es estrictamente civil, por lo que no existe ninguna relación o nexo de carácter laboral entre **"EL INSTITUTO"** y **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** e igualmente no existe relación laboral alguna entre **"EL INSTITUTO"** y los empleados que **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** utilice para la ejecución del presente contrato, por lo que **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** se obliga a sacar en paz y a salvo a **"EL INSTITUTO"** de cualquier responsabilidad laboral que le pretenda atribuir y a resarcirla de cualquier erogación o gasto que se viera precisada a efectuar con motivo o como consecuencia de las relaciones de trabajo que unen a **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** con el personal a su servicio.

**DÉCIMA SEGUNDA. - RECLAMACIONES A "EL PRESTADOR DE SERVICIOS".** - Si hubiere algún vicio oculto o defecto de origen de **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** será responsabilidad de **"LAS PARTES"** ejercitar los derechos en contra de **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** e intentar las reclamaciones correspondientes con relación a la garantía de **"EL SERVICIO"**.

**DÉCIMA TERCERA. - ENTREGABLES DE LOS SERVICIOS.** - **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** entregará la totalidad del **LEVANTAMIENTO FÍSICO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES DEL INSTITUTO ELECTORAL DE COAHUILA CON BASE EN LO ESTABLECIDO EN LA LEY GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL PARA EL EJERCICIO 2024** conforme a las especificaciones requeridas del anexo técnico 1 y los cuales harán constar la entrega.

**DÉCIMA CUARTA. - OBLIGACIONES DE "EL PRESTADOR DE SERVICIOS".** - Se obliga a:

- a) Proporcionar a **"EL INSTITUTO"** el servicio necesario objeto del presente contrato.
- b) Aplicar al máximo la calidad del servicio acorde con su prestigio profesional, observando lo dispuesto por **"EL INSTITUTO"**.
- c) Ser directamente responsable de los daños y perjuicios que cause a **"EL INSTITUTO"** y/o a terceros por negligencia, impericia o dolo en la entrega de servicios que se obliga a realizar.

**DÉCIMA QUINTA. - TÍTULOS DE LAS CLÁUSULAS Y ENUNCIADOS.** - **"LAS PARTES"** convienen en que los títulos de las cláusulas y de los enunciados que aparecen en este contrato son exclusivamente para facilitar su lectura y por consiguiente no se considera que definan o limitan el contenido de las cláusulas de este y de las obligaciones adquiridas.

**DÉCIMA SEXTA. OBLIGACIONES.** - **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** además de

cumplir con todo lo previsto en el presente contrato tendrá la obligación de respetar y acatar el contenido y especificaciones del anexo 1.

**DÉCIMA SÉPTIMA. - OBLIGACIONES ADICIONALES.** - Adicionalmente a las obligaciones contenidas en este instrumento, **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** se obliga a:

- a) Mantener bajo su más reservada custodia, la documentación e información proporcionada por **"EL INSTITUTO"**, y regresarla a éste, en el momento de la terminación del presente contrato.
- b) Observar y obedecer las políticas y procedimientos de acceso, desplazamiento y del régimen interno de **"EL INSTITUTO"**, mientras se encuentre en las instalaciones de éste.
- c) No ceder los derechos y obligaciones derivados de este contrato, sin consentimiento expreso y por escrito de **"EL INSTITUTO"**.

**DÉCIMA OCTAVA. - FIANZAS.** - A fin de garantizar el cumplimiento de las obligaciones previstas en el presente Contrato, **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** deberá entregar a satisfacción de **"EL INSTITUTO"** la entrega de la fianza de cumplimiento correspondiente, donde ampare el servicio contratado.

**DÉCIMA NOVENA. - EFECTIVIDAD DE LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO.** - Se podrá hacer efectiva la Garantía de Cumplimiento cuando:

- **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** no cumpla con la entrega de evidencia documental que ampare la entrega de servicios, conforme a lo establecido en el presente instrumento.
- **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** incumpla con cualquiera de las obligaciones establecidas en el presente contrato o en las bases de la invitación que son el origen del presente contrato.

**VIGÉSIMA. - DE LAS NOTIFICACIONES.** - Para todo lo relativo al presente Contrato, las partes señalan como sus domicilios los descritos en las declaraciones del presente instrumento y acuerdan que cualquier cambio que se presente en los domicilios señalados, deberá ser notificado a su contraparte, de lo contrario, será válida la notificación que se efectúe en el domicilio designado originalmente.

Las partes acuerdan que los avisos, comunicaciones, notificaciones o interpelaciones que deban darse una a la otra, derivadas del presente Contrato, surtirán plenos efectos y podrán ser cumplidos mediante el uso de medios electrónicos, ópticos o a través de cualquier información relativa que sea accesible para su ulterior consulta; para lo cual las partes señalan respectivamente los medios siguientes:

"EL INSTITUTO"	"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"
Enlace: Lic. Mario Alberto Flores Bazaldúa Teléfono: (844) 438-62-60 Correo electrónico: mario.bazaldua@iec.org.mx	Enlace: C. César Miguel Martínez González Teléfono: [REDACTED] Correo electrónico: [REDACTED]

Asimismo, ambas partes acuerdan que el lugar del cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones que emanen del presente acto jurídico será el domicilio de **"EL INSTITUTO"**.

**VIGÉSIMA PRIMERA. - RESPONSABILIDADES. - "EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** deberá coordinar todas las actividades del proyecto y deberá mantener la confidencialidad de la información del cliente y del proyecto. **"EL INSTITUTO"** deberá tener disponibilidad para entregar la información que se requiera, establecer un solo contacto para intercambio de información y a realizar los pagos conforme a lo pactado.

**VIGÉSIMA SEGUNDA. - CAUSAS DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO. -** Ambas partes acuerdan que son causas de terminación del presente contrato:

- 1.-El incumplimiento del objeto;
- 2.-El mutuo acuerdo;
- 3.- Por la renuncia el **"PRESTADOR DE SERVICIOS"**, siempre que dé aviso oportuno por lo menos con 15 días de anticipación, y este sea aceptado por **"EL INSTITUTO"**. Cumplido y satisfecho este requisito, se libera a los contratantes de cualquier responsabilidad;
- 4.- Por el incumplimiento y deficiencia el **"PRESTADOR DE SERVICIOS"** con las obligaciones estipuladas en el presente contrato;
- 5.- Si **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** cede, parcial o totalmente, el compromiso de suministrar los servicios objeto de este contrato, sin la autorización expresa y por escrito de **"EL INSTITUTO"**;
- 6.- **"EL INSTITUTO"** no cumpla con los términos de pago conforme a los montos y plazos establecidos en el presente contrato.

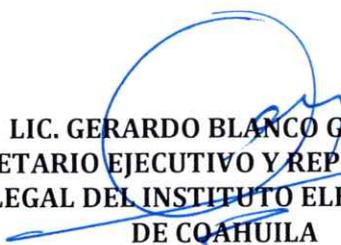
**VIGÉSIMA TERCERA. - INTEGRIDAD DEL CONTRATO. -** Las partes manifiestan que el presente contrato constituye el único, total y definitivo acuerdo entre las partes con relación al objeto del presente instrumento, por lo que no surtirán efectos legales cualesquier comunicación oral o escrita, que hayan efectuado las partes con anterioridad a la fecha de firma de este Contrato. Cualquier modificación al presente instrumento requerirá ser otorgada por escrito y firmada por los representantes legales de cada una de las partes para que surta efectos legales.

**VIGÉSIMA CUARTA. - JURISDICCIÓN. -** Ambas partes están de acuerdo en que, en lo no previsto, se aplique lo dispuesto por la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Estado de Coahuila de Zaragoza, y el Código Civil del Estado de Coahuila de

Zaragoza y que en caso de controversia o conflicto sobre la interpretación, aplicación y alcance de este contrato, se someten a la jurisdicción de los tribunales competentes con residencia en la ciudad de Saltillo, Coahuila de Zaragoza, renunciando expresamente a aquellas que en razón de su domicilio, presentes o futuros, o por cualquier otra causa pudieran corresponderles.

**VIGÉSIMA QUINTA. - CLÁUSULA DE CONFORMIDAD.** - Ambas partes manifiestan que conocen y aprueban el contenido de este instrumento, expresando que en él no concurre violencia física o moral, coacción o vicio alguno de la voluntad que lo invalide o nulifique, por lo que lo firman por duplicado al calce como prueba eficaz de su pleno y total consentimiento, al dos (2) de septiembre de dos mil veinticuatro (2024), en la ciudad de Saltillo, Coahuila de Zaragoza.

**POR "EL INSTITUTO"**



**LIC. GERARDO BLANCO GUERRA**  
**SECRETARIO EJECUTIVO Y REPRESENTANTE**  
**LEGAL DEL INSTITUTO ELECTORAL**  
**DE COAHUILA**

**"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"**



**C. CÉSAR MIGUEL MARTÍNEZ GONZÁLEZ**  
**REPRESENTANTE LEGAL**  
**ASESORES CY MARTÍNEZ JUÁREZ, S.C.**

**ANEXO 1**

## ANEXO 1

### ETAPA 1

1. Realizar el acta de inicio del levantamiento físico de todos los bienes muebles, inmuebles e intangibles propiedad del IEC o en comodato. Para esto se deberá complementar una base de datos en Excel que contenga los datos importantes para la óptima identificación del activo fijo.
2. Determinar en el papel de trabajo según el costo de los artículos, cuales corresponden al activo fijo (capitalizable) y cuales se van al gasto (inventariable o controlable), siendo estos últimos los inferiores a las 70 UMAS vigentes al momento de emisión de la factura.
3. Se realizará el re-etiquetado provisional de todos los bienes en conformidad a lo anterior.
4. Derivado de lo anterior se tendrá que reasignar números de identificación del activo y de los bienes controlables.
5. Se identificarán los bienes con daño u obsolescencia a fin de tramitar la desincorporación del activo fijo, realizándose un dictamen de no utilidad con apoyo del área experta en el manejo y evaluación de las condiciones del bien propuesto para baja y desincorporación, esta ficha contendrá fotografías y datos relevantes de la identificación del bien.

### ENTREGABLE ETAPA 1:

Con fecha, a más tardar del 30 de septiembre del año en curso, deberá presentarse un avance del levantamiento físico de bienes muebles, inmuebles e intangibles propiedad del IEC o en comodato y para hacer constar lo anterior entregará lo siguiente:

- Acta de inicio del levantamiento físico del inventario de activo fijo propiedad del Instituto.
- Evidencia fotográfica del avance del levantamiento físico.

### ETAPA 2

1. Se realizará el re-etiquetado de todos los bienes en conformidad a lo emitido por el Consejo Nacional de Armonización Contable en materia de control y reconocimiento de bienes patrimoniales.
2. Se realizará el borrador de Acuerdo para que se apruebe la desincorporación de los bienes con daños y obsolescencia, contemplando un apartado con los registros contables para la desincorporación de los mencionados bienes y un apartado donde se informe el protocolo de desincorporación de los activos a seguir por parte del Instituto.
3. Se deberá realizar la conciliación de los bienes identificados físicamente y los que se encuentran en contabilidad o viceversa, además de los no identificados. Esto se informará también en la base de datos de Excel del numeral 1 y en el acta de hallazgos del levantamiento físico del inventario.
4. Se llevará a cabo el Acta de término del levantamiento físico del inventario y dentro del desarrollo de la mencionada acta incluirá un apartado de relación pormenorizada de bienes inventariados, propuesta de ajustes y/o reclasificaciones contables, resumen de hallazgos y reporte fotográfico digital.

**ENTREGABLE ETAPA 2:**

Con fecha a más tardar el 20 de octubre del año en curso:

Una base de datos en Excel que contenga los datos que permitan identificar con la factura los bienes capitalizables y los artículos no capitalizables, pero si controlables (inferiores a las 70 UMA's vigente), además entregará

- Ficha técnica de los bienes propuesta para baja con datos y fotografía como evidencia.
- Deberá haber concluido y entregado el acta de término del inventario con la relación pormenorizada de bienes inventariados, propuesta de ajustes y/o reclasificaciones contables, resumen de hallazgos y reporte fotográfico digital.
- Entregará a su vez, el proyecto de Acuerdo para que se apruebe la desincorporación de los bienes con daños y obsolescencia, en los términos correspondientes a la presente etapa.

**ETAPA 3:**

Entregará un informe con los bienes no localizados a fin de que este Instituto proceda conforme a los trámites legales correspondientes.

**ENTREGABLE ETAPA 3:**

Con fecha, a más tardar del 25 de noviembre del año en curso, se entregará un informe con los bienes no localizados a fin de que este Instituto proceda conforme a los trámites legales correspondientes.

